

Принято  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ «СОШ №42»  
Протокол № 1  
от « 29 » 08 2019 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №42»  
В.И. Матюшин

Введено в действие  
приказом № 1  
от « 29 » 08 2019 г.



## Положение об информационной открытости ОО

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости МБОУ «СОШ №42» (далее - Школа) разработано в соответствии с пунктом 21, ч.3 статьи 28, статьи 29 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации образовательной организации о своей деятельности;
- перечень раскрываемой образовательной организацией в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

### 2. СПОСОБЫ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Раскрытие информации образовательной организации о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте Школы (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ К РАСКРЫТИЮ И СПОСОБЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

3. Школа обеспечивает открытость и доступность:

3.1. информации:

3.1.1. о дате создания Школы, об учредителе, учредителях школы, о месте нахождения Школы, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

3.1.2. о руководителе школы, его заместителях, в том числе:

- фамилия, имя, отчество руководителя и его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

3.1.3. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;

- стаж работы по специальности;
  - информация о наградах и поощрениях.
- 3.1.4. об уровне образования;
  - 3.1.5. о формах обучения;
  - 3.1.6. о нормативном сроке обучения;
  - 3.1.7. о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ;
  - 3.1.8. о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой с приложением их копий;
  - 3.1.9. об учебном плане с приложением его копии;
  - 3.1.10. об аннотации к рабочим программам педагогов (по каждой дисциплине в составе образовательных программ) с приложением их копий;
  - 3.1.11. о календарном учебном графике с приложением его копии;
  - 3.1.12. о методических и об иных документах, разработанных Школой для обеспечения образовательного процесса;
  - 3.1.13. о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
  - 3.1.14. о языках образования;
  - 3.1.15. о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах;
  - 3.1.16. о материально-техническом обеспечении Школы (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
  - 3.1.17. о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе Школы;
  - 3.1.18. о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
  - 3.1.19. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
  - 3.1.20. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.
- 3.2. копий:
    - 3.2.1. устава Школы;
    - 3.2.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
    - 3.2.3. свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
    - 3.2.4. плана финансово-хозяйственной деятельности Школы, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
    - 3.2.5. локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Ф-3 «Об образовании в РФ», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.
  - 3.3. отчета о результатах самообследования;
  - 3.4. программы развития школы;
  - 3.5. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- 3.6. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 3.7. иной информации, которая размещается, публикуется по решению Школы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕЕ ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ**

- 4.1. Обновление сведений, указанные в пунктах 3-4 настоящего Положения, осуществляется Школой не позднее 10 рабочих дней после их изменений.
- 4.2. При размещении информации на официальном сайте Школы обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 4.3. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:
  - 4.3.1. доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
  - 4.3.2. защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- 4.4. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, по необходимости информация может быть размещена на татарском языке.